

ОПШТИНСКА УПРАВА

ОПШТИНА ИНЂИЈА

22320 Инђија • Цара Душана бр. 1

Тел: (022) 561- 322 • Фак: (022) 561- 473

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – УСЛУГА МОБИЛНЕ
ТЕЛЕФОНИЈЕ**

ЈНМВ број 33/2017

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:	08.12.2017. године, до 10:00 часова
ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:	08.12.2017. године, у 11:00 часова

Инђија, новембар 2017. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-1-33/2017-IV од 27.11.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 404-1-33/2017-IV од 27.11.2017. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ
(ЈНМВ број 33/2017)**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље /Образац	Назив поглавља/Образац	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Образац изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а	8
V-a	Образац изјаве о испуњавању услова за подизвођаче из	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	18
VIII	Образац Техничка спецификација	22
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	24
X	Образац трошкова припреме понуде	25
XI	Образац изјаве о независној понуди	26
XII	Модел уговора	27
XIII	Потврда о обиласку терена	32

Конкурсна документација има укупно 32 странице.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:

Општинска управа Општине Инђија, Цара Душана 1, 22320 Инђија
интернет страница: www.indjija.net

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке мале вредности је услуга мобилне телефоније.

4. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки www.ujn.gov.rs/portal и на интернет страници Наручиоца: www.indjija.net.

5. Критеријум за оцену понуда:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ (*најнижа понуђена цена месечне претплате за 50 бројева формираних кроз 4 врсте пакета, збирно за све пакете*). У случају истих понуђених цена, избор најповољније понуде извршиће се на основу дужег рока важења понуде.

6. Особа за контакт у вези припреме понуде:

Марија Буквић, тел: 022/561-322 лок. 155, e-mail: javnenabavke@indjija.net.
Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, и то радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07-15 часова. Сва питања и захтеви пристигли ван тог периода неће бити уважени.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке мале вредности број 33/2017 је услуга - Услуга мобилне телефоније, у свему у складу са техничком спецификацијом и Конкурсном документацијом.

Ознака и назив из Општег речника набавки: 64212000 - Услуге мобилне телефоније.

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈНМВ бр. 33/2017 Услуга мобилне телефоније

Под предметном услугом подразумева се пружање услуге коришћења мобилних телекомуникација за потребе радно ангажованих лица код Наручиоца.

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код понуђача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања уговора.

1. ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату:		Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3	Пакет 4
Минуту ка свима		100	300	700	2100
Разговор у тиму		неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
Број СМС		200	400	800	2200
Број бонус минута	У мрежи понуђача	-----	Мин 1000	Мин 4000	Мин 4000
Број бонус минута	Ка фиксним мрежама	Мин 100	Мин 200	Мин 200	Мин 200
Интернет		Мин 250 МВ	Мин 500 МВ	Мин 1000 МВ	Мин 3000 МВ

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена месечне претплате за 50 бројева формираних кроз 4 врсте пакета, збирно за све пакете.

2. Техничке спецификације:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минута не смањују број минута наведених у пакетима;
- успостава везе за разговоре у оквиру пакета мора бити бесплатна;
- број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 50 уз могућност накнадног повећања броја корисника;
- обрачунски интервал за разговоре је један минут;
- неискоришћени минута ка свим мрежама и СМС порука из пакета се преносе у наредни месец при чему се након преношења слободни (бесплатни) минута ка свим мрежама и СМС поруке по пакетима могу само удвостручити (максимална количина саобраћаја по пакету је дуплирани саобраћај у оквиру месечне накнаде);

- након потрошених минута и СМС порука укључени у месечну претплату пакета тарифирање се врши према ценовнику Понуђача с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 5,5 динара, успостава везе максимално 4 динара, СМС максимално 3,5 динара и ММС максимално 10 динара;
- Минути ка свим мрежама у оквиру месечне накнаде за пакете 3 и 4 подразумевају и међународне позиве ка фиксним и мобилним мрежама и то ка следећим земљама: Бугарска, Француска, Грчка, Холандија, Италија, Мађарска, Румунија, САД, Велика Британија;
- опредељен буџет за телефоне у минималном износу од 1.350.000 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату без ПДВ-а у току трајања уговорне обавезе;
- за пакет 1,2,3 и 4 бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- цене ролинг услуга су према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
- могућност узимања интернет додатака и додатака за ролинг саобраћаја;
- задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
- обавеза је Понуђача да пре достављања понуде изврше обилазак локација Наручиоца и изврше мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације. Понуђач је у обавези да најави долазак наручиоцу, у року од најмање 2 радна дана пре дана планираног обиласка локација. Приликом обиласка потребно је сачинити Извештај о мерењу сигнала и исти приложити уз понуду на свом меморандуму; такође, Понуђач је дужан да приложи пуномоћје за особу која ће испред Понуђача извршити мерења и пуномоћје треба да буде саставни део понуде, при чему образац обиласка локације оверава особа која испред понуђача врши мерења сигнала;
- у случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
- изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона;
- могућност креирања права коришћења услуга и лимитирања потрошње на сваком броју;
- бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача;
- уговор се закључује на период од 12 месеци.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачке 1.- 5. и додатне услове у складу са чланом 76. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл.75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
3. *брисана тачка*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Додатни услови:

Наручилац не тражи додатне услове.

УПУТСТВО И НАЧИН КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује, у складу са чл. 77. став 4. Закона, достављањем **Изјаве** (Образац V), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране

овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност обавезног услова из чл. 75. Тачка 5) ЗЈН-а понуђач доказује достављањем важеће Потврде о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга коју издаје Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге (РАТЕЛ) (доказ о испуњености услова може се доставити у неовереној копији).

ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ:

- Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова из члана 75. ЗЈН-а (Образац V – страна 8)
- Копија важеће Потврде о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга коју издаје РАТЕЛ
- Образац понуде (Образац VII – страна 18-21)
- Техничка спецификација (Образац VIII – страна 22-23)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 (Образац IX- страна 24)
- Образац изјаве о независној понуди (Образац XI – страна 26)
- Модел уговора оверен и потписан (Образац XII – страна 27)
- Потврда о обиласку терена (Образац XIII – страна 32)
- Извештај о мерењу сигнала

Обрасци и докази у понуди треба да буду сложени наведеним редом.

НАПОМЕНА:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75. ЗЈН-а У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН-а, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени представник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности – **Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН-а, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона);

Напомена:

Понуђач је дужан уз Изјаву доставити копију важеће Потврде о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга коју издаје РАТЕЛ, као доказ услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

**V-а ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75. ЗЈН-а У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН-а под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности - Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН-а, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

Место и датум:

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.
Поступак се води на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може поднети понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Општине Инђија, улица Цара Душана бр. 1, 22320 Инђија, са знаком: „Понуда за ЈНМВ број 33/2017 - Услуга мобилне телефоније - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 08.12.2017. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и исту ће наручилац вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Општине Инђија, Цара Душана 1, 22320 Инђија, са знаком:

„Измена понуде за ЈНМВ бр. 33/2017 - Услуга мобилне телефоније - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за ЈНМВ бр. 33/2017 - Услуга мобилне телефоније - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за ЈНМВ бр. 33/2017 - Услуга мобилне телефоније - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац бр VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац бр VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА и Споразум као саставни део заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу бр. V-а конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ВРЕМЕ И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ, КАО И СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Месечно, у року који понуди понуђач у понуди (минимални рок 15 дана, а максимални 45 дана од дана примљене, потписане и оверене месечне фактуре, за претходни месец);

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду;

9.3. Средство финансијског обезбеђења:

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року до 5 дана од дана потписивања уговора у корист Наручиоца достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу,
- менично овлашћење за добро извршење посла са клаузулом «без протеста», на износ 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од важења уговора,
- копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС);
- копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати (уновчити) ако понуђач:

- не испоштује одредбе уговора,
- не изврши услугу у уговореном року и на начин дефинисан конкурсном документацијом,
- повери део посла подизвођачу којег није навео у понуди.

За случај да се продуже рокови за извршење услуге и извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансијског обезбеђења.

Меница и менична овлашћења треба да буду оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону. Картони депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилажу морају бити издати од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору.

Уколико Понуђач не достави средства финансијског обезбеђења из става 1. ове тачке, сматраће се да уговор није закључен, а наручилац може уговор закључити са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације.

9.4. Рок пружања услуге:

12 месеци од дана закључења уговора.

9.5 Место испоруке мобилних телефонских апарата:

Седиште наручиоца, Инђија, Цара Душана 1.

9.6. Гарантни рок:

За пружене услуге - до истека рока важности уговора, за телефоне - у складу са гаранцијом произвођача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач се обавезује да неће саопштавати, преносити и објављивати, податке до којих је дошао или у које је, на било који начин, извршио увид приликом вршења услуга по основу уговора, као и да ће те податке сматрати поверљивим и чувати као пословну тајну. Добављач се обавезује да ће напред наведене податке чувати као пословну тајну у року од две године по реализацији уговора.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, и то радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07-15 часова. Сва питања и захтеви пристигли ван тог периода неће бити уважени. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (чл. 63. ЗЈН-а).

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом (чл. 20. ЗЈН-а)

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Лице за контакт у вези припреме понуде је Марија Буквић, тел: 022/561-322 лок. 155, e-mail: javnenabavke@indijja.net.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, на дан истека рока за подношење понуда 08.12.2017. године са почетком у 11:00 часова, у присуству понуђача, на адреси наручиоца: Општинска управа Општине Инђија, Инђија, Цара Душана бр. 1, сала 1 на спрату.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда подносе Комисији за јавну набавку оверено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и копију извода из Агенције за привредне регистре.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ (чл. 82. ЗЈН-а)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН-а; 2) учинио повреду конкуренције; 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ у смислу чл. 82. став 3. тачка 1) ЗЈН-а, а који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ (*најнижа понуђена цена месечне претплате за 50 бројева формираних кроз 4 врсте пакета, збирно за све пакете*). У случају истих понуђених цена, избор најповољније понуде извршиће се на основу дужег рока важења понуде.

17. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у Обрасцу IX конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@indjija.net или препорученом поштом са повратницом. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке).

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења уколико је захтевано;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН-а, донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН-а и дужан је да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. ЗЈН.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр: _____ од _____ 2017. године за ЈНМВ број 33/2017 -
Услуга мобилне телефоније

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ (заокружити):

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „**Подаци о подизвођачу**“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУДА бр. _____ од _____ 2017. године за ЈНМВ број 33/2017 – Услуга мобилне телефоније

Пакет	Месечна претплата по пакету (без ПДВ-а)	Број линија	Укупна месечна претплата (без ПДВ-а)	ПДВ	Укупна месечна претплата са ПДВ-ом
Пакет 1		11			
Пакет 2		15			
Пакет 3		17			
Пакет 4		7			
Укупно		50			

Понуда се подноси:

1. самостално 2. заједничка понуда 3. са подизвођачем (заокружити један од начина)

У укупној вредности понуде подизвођач _____ (назив) учествује у износу

од _____ односно _____% од вредности укупне понуде и извршиће

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

1. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана);

2. Рок и начин плаћања: месечно, у року _____ дана од примљене, потписане и оверене месечне фактуре, за претходни месец (минимум 15, максимум 45 дана);

3. Рок пружања услуге: 12 месеци од дана закључења уговора;

4. Место испоруке мобилних телефонских апарата: Седиште наручиоца, Инђија, Цара Душана бр. 1;

5. Гарантни рок: за пружене услуге - до истека рока важности уговора, за телефоне - у складу са гаранцијом произвођача.

Место и датум: _____

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

*Понуђач је дужан да достави у оквиру своје понуде Извештај о мерењу сигнала.

Образац бр. VIII

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈНМВ бр. 33/2017 УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Под предметном услугом подразумева се пружање услуге коришћења мобилних телекомуникација за потребе радно ангажованих код Наручиоца.

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код понуђача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања уговора.

1. ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату:		Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3	Пакет 4
Минути ка свима		100	300	700	2100
Разговор у тиму		неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
Број СМС		200	400	800	2200
Број бонус минута	У мрежи понуђача	-----	Мин 1000	Мин 4000	Мин 4000
Број бонус минута	Ка фиксним мрежама	Мин 100	Мин 200	Мин 200	Мин 200
Интернет		Мин 250 МВ	Мин 500 МВ	Мин 1000 МВ	Мин 3000 МВ

2. Техничке спецификације:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
- успостава везе за разговоре у оквиру пакета мора бити бесплатна;
- број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је 50 уз могућност накнадног повећања броја корисника;
- обрачунски интервал за разговоре је један минут;
- неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС порука из пакета се преносе у наредни месец при чему се након преношења слободни (бесплатни) минути ка свим мрежама и СМС поруке по пакетима могу само удвостручити (максимална количина саобраћаја по пакету је дуплирани саобраћај у оквиру месечне накнаде);

- након потрошених минута и СМС порука укључени у месечну претплату пакета тарифирање се врши према ценовнику Понуђача с тим да цене не смеју бити веће од следећих износа (без ПДВ-а): минут ка свим мрежама максимално 5,5 динара, успостава везе максимално 4 динара, СМС максимално 3,5 динара и ММС максимално 10 динара;
- Минути ка свим мрежама у оквиру месечне накнаде за пакете 3 и 4 подразумевају и међународне позиве ка фиксним и мобилним мрежама и то ка следећим земљама: Бугарска, Француска, Грчка, Холандија, Италија, Мађарска, Румунија, САД, Велика Британија;
- опредељен буџет за телефоне у минималном износу од 1.350.000 динара са ПДВ-ом је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату без ПДВ-а у току трајања уговорне обавезе;
- за пакет 1,2,3 и 4 бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- цене ролинг услуга су према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
- могућност узимања интернет додатака и додатака за ролинг саобраћаја;
- задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
- обавеза је Понуђача да пре достављања понуде изврше обилазак локација Наручиоца и изврше мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације. Понуђач је у обавези да најави долазак наручиоцу, у року од најмање 2 радна дана пре дана планираног обиласка локација. Приликом обиласка потребно је сачинити Извештај о мерењу сигнала и исти приложити уз понуду на свом меморандуму; такође, Понуђач је дужан да приложи пуномоћје за особу која ће испред Понуђача извршити мерења и пуномоћје треба да буде саставни део понуде, при чему образац обиласка локације оверава особа која испред понуђача врши мерења сигнала;
- у случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
- изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора, као и да обезбеди заменске апарате за време трајања сервиса телефона;
- могућност креирања права коришћења услуга и лимитирања потрошње на сваком броју;
- бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача;
- уговор се закључује на период од 12 месеци.

Место и датум: _____

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац број IX

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Овим као понуђач у поступку јавне набавке мале вредности – **Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017**, изјављујем да сам приликом састављања понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: _____

Понуђач

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац бр. VIII попуњава, потписује и печатом оверава понуђач у случају да наступа самостално или са подизвођачем. У случају заједничке понуде, образац попуњава, потписује и печатом оверава Споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), као и члана 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), достављамо Образац са структуром трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности - Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017. За припремање понуде за учествовање у предметној јавној набавци, Понуђач _____ имао је следеће трошкове:

Врсте трошкова	Износ трошкова у динарима
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Понуђач

Датум: _____

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(назив понуђача)

У складу са чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) овлашћено лице понуђача даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам у поступку јавне набавке мале вредности - **Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017**, понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач, ако наступа самостално или са подизвођачем, попуњава, потписује и оверава печатом сваку страницу, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом Споразумом овлашћени члан из групе понуђача.

УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен између:

(1) ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА, улица Цара Душана бр. 1, коју заступа начелник Александар Банић, Матични број: 08027536, ПИБ: 102198438 (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

(2) _____ (назив понуђача), седиште _____, улица _____, кога заступа _____, Матични број: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ код банке _____ (у даљем тексту: Пружалац) (попуњава Понуђач).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Планом јавних набавки за 2017. годину број 404-3/2017-II од 05.01.2017. године, на основу Одлуке о покретању поступка број 404-1-33/2017-IV од 27.11.2017. године и Позива за подношење понуда, спровео поступак јавне набавке мале вредности број 33/2017;

- да је Извршилац доставио Понуду број _____ од _____ 2017. године (попуњава Понуђач), која је заведена код Наручиоца дана _____ 2017. године под бројем _____ (попуњава Наручилац) и која у потпуности одговара условима и спецификацији из Конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума „најнижа понуђена цена“ донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2017. године (попуњава Наручилац), којом је уговор доделио најповољнијем понуђачу.

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга мобилне телефоније за период од 12 месеци, у свему у складу са понуђеним ценама из понуде и техничком спецификацијом, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора за вршење услуге мобилне телефоније за период од 12 месеци, почев од дана закључења уговора је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*процењена вредност предметне јавне набавке из Плана јавних набавки за 2017. год.- попуњава Наручилац*). Укупна вредност уговора као и јединичне цене из Обрасца понуде су фиксни и не могу се мењати.

За остале услуге које нису наведене у Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији, примењиваће се цене из важећег Ценовника Пружаоца услуге, објављеног на његовој званичној интернет презентацији.

Укупна месечна претплата за све пакете износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*попуњава Понуђач*). Месечни износи рачуна ће се обрачунавати према стварно оствареном саобраћају у складу са ценама које су исказане у Обрасцу понуде и важећим Ценовником Пружаоца услуге за остале услуге.

Опредељен буџет за телефоне у минималном износу од 1.350.000 динара са ПДВ-ом могуће је користити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара по мобилном апарату без ПДВ-а у току трајања уговорне обавезе.

Члан 3.

Наручилац ће плаћање вршити у року од _____ дана од примљене, потписане и оверене месечне фактуре, за претходни месец (*минимум 15, максимум 45 дана- попуњава Понуђач*), на рачун Пружаоца услуге назначен на фактури.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року из става 2. овог члана, а из објективних разлога који не зависе од његове воље (који укључују али се не ограничавају на разлоге везане за стање ликвидности Наручиоца, имајући у виду изворе финансирања Наручиоца), плаћање изврши након престанка насталих објективних разлога, и то у најкраћем могућем року.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години реализоваће се највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге, као и добрих пословних обичаја.

Пружалац услуга се нарочито обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС”, бр. 44/2010 и 60/2013 –

одлука УС), а који се односе на безбедност и интегритет јавних комуникационих мрежа и услуга и тајност електронских комуникација, законитог пресретања и задржавања података.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоца благовремено обавештава о свим захтевима и променама битним за реализацију уговорних обавеза.

Пружалац услуга се обавезује да одреди лице за надзор над извршењем услуга дефинисане Уговором, које ће имати следећа задужења:

- комуникација и сарадња са овлашћеним представницима Наручиоца;
- праћење квалитета услуге;
- праћење оперативне и финансијске реализације уговора;
- припрема и овера Записника о примопредаји SIM картица;
- припрема и овера Записника о примопредаји телефонских апарата;
- припрема и овера Записника о извршеним услугама по извршењу Уговора.

Члан 6.

Пружалац услуге је дужан да у року до 5 дана од дана потписивања уговора у корист Наручиоца достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу,
- менично овлашћење за добро извршење посла са клаузулом «без протеста», на износ 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од важења уговора,
- копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке и потврду о регистрацији менице (листинг са сајта НБС),
- копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати (уновчити) ако извршилац:

- не испоштује одредбе уговора;
- не изврши услугу у уговореном року и на начин дефинисан спецификацијом услуга и овим уговором.

Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да ће на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року отклонити уочене недостатке у извршеној услузи. У противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Наручилац може поднети приговор на износ фактуре у року од 30 дана од дана доспећа рачуна за услуге, а може поднети и приговор на квалитет услуге у року од 30 дана од дана извршења услуга.

Пружалац услуге је дужан да у року од 15 дана од дана пријема приговора достави Наручиоцу услуга образложени писани одговор, којим се изјашњава о

приговору. Приговор се може поднети у писаној форми електронским путем или путем поште.

Уколико Наручилац није задовољан начином на који је приговор решен, Наручилац, поред осталих права које има у складу са законом, може да се у року од 15 дана по пријему одговора Пружаоца услуга, односно од истека рока за достављање одговора, обрати Републичкој агенцији за електронске комуникације у смислу важећег Закона о електронским комуникацијама.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор и податке садржане у њему сматрају поверљивим.

Пружалац услуга се обавезује да неће саопштавати, преносити и објављивати, податке до којих је дошао или у које је, на било који начин, извршио увид приликом вршења услуга по основу овог уговора, као и да ће те податке сматрати поверљивим и чувати као пословну тајну.

Пружалац услуга се обавезује да ће напред наведене податке чувати као пословну тајну и након завршетка овог уговора.

Објављивање података из претходног става овог члана може се вршити искључиво након писаног одобрења Наручиоца.

Пружалац услуга ће благовремено обавестити Наручиоца у писаној форми о објављивању података чије јавно саопштавање представља обавезу прописану законом и подзаконским актима.

Члан 9.

Овај уговор је ништаван уколико се утврди да је закључен супротно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/15 и 68/15) о спречавању корупције и сукоба интереса.

Члан 10.

Свака уговорна страна има право једностраног раскида овог уговора, у складу са Законом, при чему једнострано раскид уговора мора бити образложен и учињен у писаној форми, а отказни рок износи тридесет (30) дана.

Једнострано раскид уговора из става 1. овог члана могућ је само уколико је страна која једнострано раскида уговор у потпуности испунила своје обавезе по основу овог уговора, настале до дана раскида уговора, о чему потписује изјаву коју доставља заједно са обавештењем о раскиду из става 1. овог члана.

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без отказног рока, ако друга уговорна страна не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, а које неправилности не отклони ни у року од десет (10) дана од дана пријема писменог упозорења друге уговорне стране.

Уколико уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни Уговор закључен и констатују да су за време трајања овог уговора

наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да овај уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће за све што није регулисано овим Уговором примењивати одредбе Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС”, бр. 44/2010 и 60/2013 – одлука УС), Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ”, бр. 1/2003) и сви остали прописи који регулишу ову област.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у супротном надлежан је суд у Сремској Митровици.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна. Рок важења уговора је 12 месеци.

Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Пружалац услуге задржава 2 (два) примерка, а Наручилац 4 (четири) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ

Општинска управа Општине Инђија

Александар Банић

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

(потпис и печат овлашћеног лица)

Образац XIII

ОПШТИНСКА УПРАВА

ОПШТИНА ИНЂИЈА

22320 Инђија • Цара Душана бр. 1

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА

Потврђујемо да је дана _____ 2017. године, понуђач _____ извршио обилазак терена везано за јавну набавку мале вредности - Услуга мобилне телефоније, ЈНМВ бр. 33/2017 и том приликом извршио мерење сигнала мобилне мреже, а у циљу утврђивања минимума квалитета сигнала и могућности комуникације.

**Потпис овлашћеног лица
наручиоца**

М.П.

Датум: _____

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

Напомена:

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуде извршио обилазак терена и измерио сигнал мобилне мреже.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан саставни део понуде.